

## Guide til teams

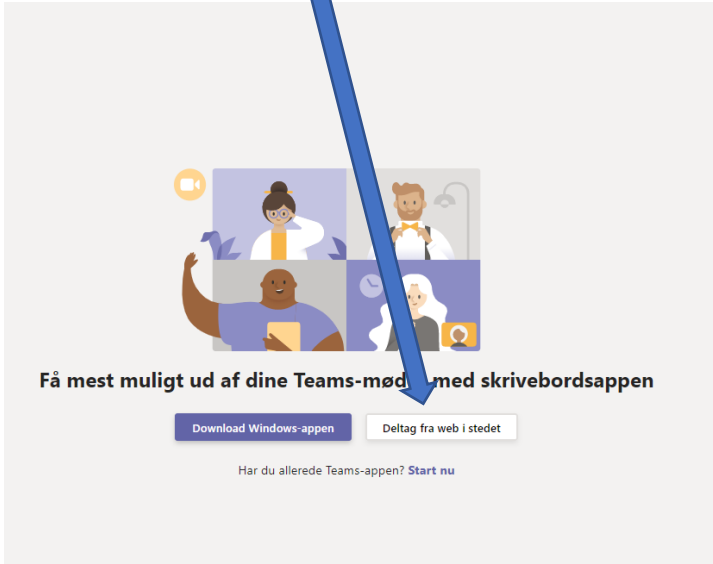
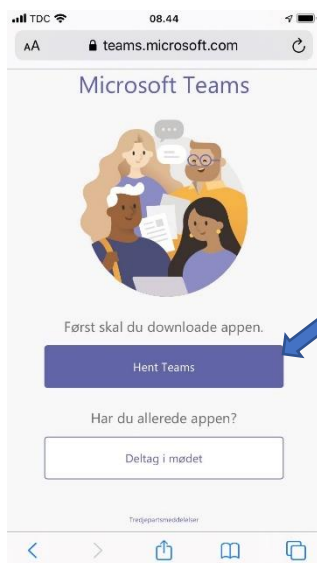
1. Åben mailen med mødeindkaldelsen.
2. Tryk på "Deltag i Microsoft Team-møde".



Tilgår du mødet fra din kalender, skal du trykke på "noter / vis alle noter" og herefter klikke på det (lange) link, der er efter teksten "Deltag i Microsoft Teams-møde"

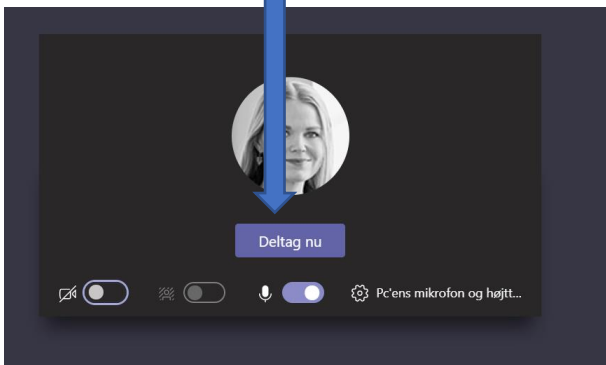
Du kan tilgå mødet fra computer, tablet og mobil.  
Vi anbefaler computer eller tablet, da det er svært at se præsentationen på en mobil.

- 3a. Hvis du har Teams på computeren tilgår du naturligvis blot mødet herigennem.
- 3b. Har du ikke Teams på computeren trykker du på "Deltag fra web i stedet".
- 3c. Hvis du tilgår mødet fra en tablet (eller mobil), skal du downloade app'en.

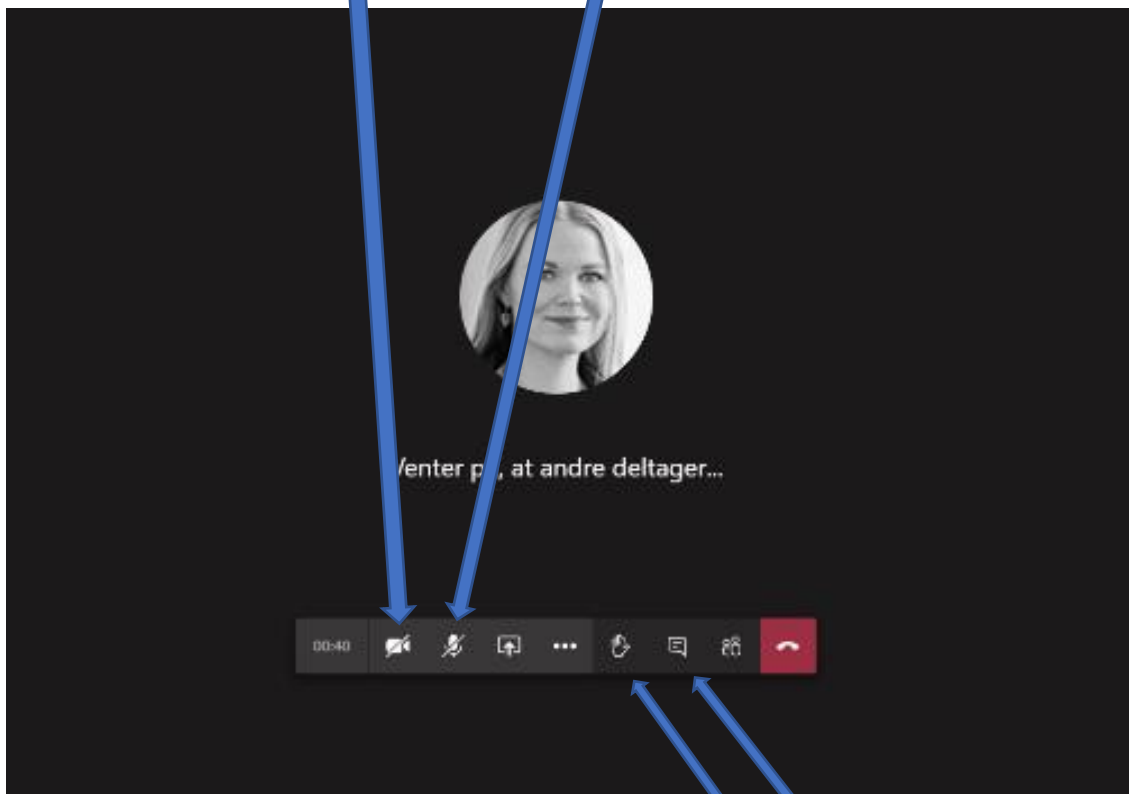


4. Tillad at Microsoft Teams må bruge din mikrofon og dit kamera.

5. Tryk "Deltag nu"



6. Du tænder for dit kamera her og for din mikrofon her



7. Ønsker du sige noget, kan du indikere det, ved at række hånden op her

8. Chatten finder du ved siden af hånden – tryk her, når/hvis du ønsker at skrive spørgsmål / kommentarer

8. Når mødet er slut trykker du på den røde telefonknap yderst til højre